ISSN BROJ: 2991 - 8685

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE TOUNJ

Godina 2026.	Tounj, 04. studeni 2026.	Broj 24/26

SADRŽAJ

I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TOUNJ

1. Program o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Tounj za 2026. godinu……1

2. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika na grobljima na području Općine Tounj…….4

3. Odluka o komunalnom redu Općine Tounj……..5

4. Zaključak o neprihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu…….14

5. Zaključak o neprihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2026. do 30.06.2026. godine……15

II. VLASTITI POGON

1. Opći uvjeti isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika na grobljima na području Općine Tounj…16

KLASA:024-02/26-01/04
URBROJ: 2133-20-03-26-11

Tounj, 3. kolovoza 2026. godine

Na temelju članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 33. Statuta Općine Tounj („Službeni glasnik Općine Tounj“ broj 12/24), Općinsko vijeće Općine Tounj 3. kolovoza 2026. godine, donijelo je

Program o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Tounj za 2026. godinu

Članak 1.

Program o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja.

Programom o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Članak 3. Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Tounj („Službeni glasnik Općine Tounj“ broj; 2/26) mijenja se i glasi;

„Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Tounj za 2026. godinu sastoji se od;

Redni broj	*Komunalna djelatnost*	*Opis radova (vrsta troškova)*	*Opseg poslova (detaljan opis poslova)*	*Planirana sredstva (EUR)*	*Izvor financiranja*
1.	***Rashodi za održavanje cesta***	***Aktivnost: A100003***		***105.000,00***	
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-usluge malčiranja uz nerazvrstane ceste (R069)	*Malčiranje uz nerazvrstane ceste po naseljima*	*10.000,00*	*4.1. Komunalna naknada i ostale naknade*
		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta (R058)	*Održavanje i nasipavanje svih nerazvrstanih cesta*	*10.000,00*	*4.1. Komunalna naknada i ostale naknade*
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta u zimskim uvjetima (R098)	*Održavanje svih nerazvrstanih cesta prohodnim u zimskim uvjetima*	*45.000,00*	*4.1. Komunalna naknada i ostale naknade*
		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta (R094)	*Nabava 10-15 prometnih znakova za nerazvrstane ceste, održavanje signalizacije*	*30.000,00*	*4.1. Komunalna naknada i ostale naknade*
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta (R096)	*Iskop, postava cijevi za izgradnju propusta, rad na uređenju odvodnih jaraka i dr.*	*10.000,00*	*1.1. Opći prihodi i primici*
2.	***Održavanje javnih zelenih površina***	***Aktivnost: A100006 i A100008***		***8.700,00***	
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javnih površina (R106 i R107)	*Usluge održavanja zelenih javnih površina, košnja, uređenje i sakupljanje otpada sa zelenih površina*	*6.200,00*	*1.1. Opći prihodi i primici*
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja igrališta i sportskih terena (R113)	*Materijal za popravke opreme i uređaja(klupe i ostalo) te čišćenje površina javne namjene*	*2.500,00*	*4.1. Komunalna naknada i ostale naknade*
3.	***Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene***	***Aktivnost: A100002***		***2.000,00***	
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja i dr. (R099)	*Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih i ostalih objekata*	*2.000,00*	*1.1. Opći prihodi i primici*
4.	***Održavanje čistoće javnih površina***	***Aktivnost: A100001***		***8.000,00***	
		Odnošenje i odvoz smeća i zbrinjavanje komunalnog otpada (R057)	*Pražnjenje i odvoz miješanog komunalnog otpada i Naknada za zbrinjavanje komunalnog otpada*	*8.000,00*	*1.1. Opći prihodi i primici*
6.	***Održavanje javne rasvjete***	***Aktivnost: A100005***		***78.000,00***	
		Električna energija - ulična rasvjeta (R054)	*Plaćanje utrošene električne energije za korištenje ulične rasvjete u svim naseljima općine*	*56.000,00*	*4.1. Komunalna naknada i ostale naknade*
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete (R067)	*Zamjena žarulja po potrebi te ostale opreme za javnu rasvjetu*	*12.000,00*	*4.1. Komunalna naknada i ostale naknade*

		Postavljanje i skidanje dekorativne rasvjete (R097)	*Postavljanje i skidanje dekorativne rasvjete*	*10.000,00*	*1.1. Opći prihodi i primici*
		SVEUKUPNO		***201.700,00***	

Članak 3.

Članak 4. Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Tounj („Službeni glasnik Općine Tounj“ broj; 2/26) mijenja se i glasi;

„Ukupna sredstva za ostvarenje ovog Programa o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture utvrđena su u iznosu od 201.700,00 eura.

Izvori sredstava su:

- *Opći prihodi i primici (36.200,00 eura),*
- *Komunalna naknada i ostale naknade (165.500,00 eura).*

Ovaj program će se mijenjati i dopunjavati ukoliko se ukaže potreba za dodatnim radovima, a opseg poslova će se umanjiti u slučaju neredovitog priljeva proračunskih sredstava.

Sredstva planirana za nabavu i održavanje prometne signalizacije mogu se koristiti isključivo na temelju prethodno sastavljenog popisa lokacija i vrste signalizacije, odgovarajućeg prometnog elaborata ili druge stručne podloge kada je ona propisana, tehničke specifikacije, dokumentirane procjene vrijednosti te provedenog postupka nabave u skladu s važećim propisima i internim aktima Općine Tounj.

Donošenje ovog Programa ne predstavlja naknadno ni retroaktivno odobrenje radova, usluga, nabava ili drugih obveza koje u trenutku njihova naručivanja, ugovaranja, izvođenja ili plaćanja nisu bile obuhvaćene važećim Proračunom, Programom održavanja komunalne infrastrukture, Planom nabave i drugom propisanom dokumentacijom.“

Članak 4.

Ovaj Program objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Tounj“, a stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tounj“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Brletić, v.r.

KLASA: 024-02/26-01/04
URBROJ: 2133-20-03-26-13

Tounj, 3. kolovoza 2026. godine

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 33. Statuta Općine Tounj („Službeni glasnik Općine Tounj", broj 12/24), Općinsko vijeće Općine Tounj na 8. sjednici održanoj 3. kolovoza 2026. godine donosi

ODLUKU O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA NA GROBLJIMA NA PODRUČJU OPĆINE TOUNJ

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost Vlastitom pogonu Općine Tounj na Prijedlog Općih uvjeta isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika na grobljima na području Općine Tounj, u tekstu utvrđenom prihvaćenim amandmanima koji čini prilog i sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Upravitelj Vlastitog pogona dužan je nakon dobivanja prethodne suglasnosti donijeti Opće uvjete u tekstu istovjetnom tekstu na koji je Općinsko vijeće dalo prethodnu suglasnost.

Članak 3.

Svaka sadržajna izmjena Općih uvjeta nakon davanja prethodne suglasnosti podliježe ponovnoj prethodnoj suglasnosti Općinskog vijeća. Dopuštene su samo očite pravopisne, gramatičke i tehničke ispravke koje ne mijenjaju prava, obveze, cijene, rokove ili postupke. Klub vijećnika HDZ-a u Općinskom vijeću Općine Tounj

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tounj".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TOUNJ

PREDSJEDNIK:

Željko Brletić, v.r.

KLASA: 024-02/26-01/04
URBROJ: 2133-20-03-24-07
Tounj, 3. kolovoza 2026. godine

Temeljem članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 33. Statuta Općine Tounj („Službeni glasnik Općine Tounj“, broj 12/2024), Općinsko vijeće Općine Tounj na svojoj 8. sjednici održanoj 3. kolovoza 2026. godine, donosi

O D L U K U
o komunalnom redu na području Općine Tounj

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Tounj, a prvenstveno se odnose na:
- uređenje naselja,
- uređenje, korištenje i održavanje čistoće površina javne namjene,
- parkiranje vozila na površinama javne namjene.

(2) Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve vlasnike nekretnina na području Općine, poslovne subjekte, ustanove, društva te za sve osobe koje se privremeno nalaze na području Općine.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 2.

(1) Uređenje naselja na području Općine Tounj obuhvaća održavanje i uređenje pročelja zgrada, okućnica, vrtova, dvorišta te neizgrađenog građevinskog zemljišta, kao i ostalih površina u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv s površine javne namjene.
(2) Pod pojmom vidljivosti s površine javne namjene, u smislu ove Odluke, smatra se sve ono što je uobičajenim vizualnim opažanjem moguće uočiti s javne prometne površine (nogostupa, ceste, trga, parka i sl.) bez uporabe posebnih pomagala, penjanja na prepreke ili ulaženja na privatni posjed.
(3) Obveza uređenja i održavanja iz stavka 1. ovoga članka odnosi se na pojas vidljivosti, koji obuhvaća prostor od regulacijske linije (međe s javnom površinom) do dubine od 10 metara unutar čestice, odnosno do linije prve građevine na toj čestici.
(4) Vlasnici i posjednici neizgrađenog građevinskog zemljišta te drugih poljoprivrednih ili zapuštenih površina koje graniče s nerazvrstanim cestama i drugim javnim površinama, dužni su te površine u pojasu vidljivosti održavati čistima, redovito kositi travu, uklanjati korov, ambroziju, samoniklo grmlje i otpad, kako ne bi narušavali estetski izgled naselja ili ugrožavali sigurnost prometa.
(5) Uređenje naselja obuhvaća i određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča te urbane opreme (klimatizacijski uređaji, antenski sustavi i drugi uređaji koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta).

Uređivanje vanjskih dijelova građevina

Članak 3.
(1) Vlasnici i posjednici građevina dužni su iste održavati i koristiti sukladno njihovoj namjeni, na način da ne narušavaju estetski izgled građevine i naselja kao cjeline.
(2) Vanjski dijelovi građevina (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i drugo) moraju se održavati urednima, čistima i tehnički ispravnima. Oštećenja koja nagrđuju opći izgled ulice ili naselja vlasnik je dužan popraviti u primjerenom roku.

(3) Zabranjeno je mehanički uništavati pročelja građevina, po njima ispisivati poruke, šarati ili ih na drugi način nagrđivati. Iznimno, na pročeljima je dopušteno crtanje grafita koji se smatraju umjetničkim izražavanjem, uz prethodno pisano odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela.
(4) Vanjske jedinice klimatizacijskih uređaja, antenski sustavi i drugi slični uređaji moraju se postavljati tako da što manje narušavaju izgled građevine. Odvod kondenzata klimatizacijskih uređaja ne smije se izlijevati na javnu površinu ili na pročelje zgrade, već se mora riješiti unutar objekta ili u sustav odvodnje.
(5) Vlasnik, odnosno posjednik građevine, dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (dijelovi pročelja, crijep, limarija i sl.) koja nisu nosiva konstrukcija, a zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi.
(6) Na prozorima, balkonima, ogradama i pročeljima zgrade koji su vidljivi s površine javne namjene zabranjeno je postavljati reklame i komercijalne obavijesti bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela sukladno posebnoj odluci. Na tim dijelovima zgrade dopušteno je držanje cvijeća i ukrasnog bilja.

Uređenje ograda, vrtova, dvorišta i ostalih sličnih površina

Članak 4.

(1) Ograde uz površine javne namjene moraju biti postavljene u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom Općine, važećom Odlukom o nerazvrstanim cestama te izdanim aktima Jedinstvenog upravnog odjela. Ograde se moraju estetski uklapati u okoliš te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka ili drugih materijala koji mogu ozlijediti prolaznike.
(2) Ograde ni jednim svojim dijelom ne smiju prelaziti preko regulacijske linije na površinu javne namjene (nogostup, cesta i sl.) te moraju biti udaljene od ruba kolnika prometnice minimalno 1,00 metar, osim ako posebnim uvjetima Jedinstvenog upravnog odjela nije drugačije određeno radi specifičnosti terena ili povijesne gradnje.
(3) Vlasnici i posjednici dužni su ograde uz površine javne namjene održavati urednima i tehnički ispravnima (popravljati oštećene dijelove, bojati i sl.) na način da ne predstavljaju opasnost za prolaznike.
(4) Ograde od ukrasne živice moraju se redovito orezivati i estetski oblikovati tako da ne sežu preko regulacijske linije na javnu površinu te da ne ometaju preglednost i odvijanje prometa. Nakon radova na održavanju živice, vlasnik je dužan odmah očistiti javnu površinu.
(5) Dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade, neizgrađena građevinska zemljišta i druge slične površine, vlasnici su dužni održavati i obrađivati u pojasu vidljivosti od 10 metara sukladno Članku 2. ove Odluke. Travu i korov unutar navedenog pojasa vlasnici su dužni redovito uklanjati.
(6) Dvorišta i vrtovi moraju se koristiti tako da s njih ne dolaze nikakvi štetni utjecaji na površine javne namjene, komunalne objekte ili uređaje.
(7) Ukrasni nasadi, voćke i druga stabla ne smiju svojim granama prelaziti na javne prometne površine, niti smiju biti posađeni tako da zaklanjaju prometnu signalizaciju, javnu rasvjetu ili na drugi način ugrožavaju sigurnost prometa i kretanje pješaka.
(8) Ako postoji opasnost od rušenja stabla na površinu javne namjene te posljedičnog ozljeđivanja ljudi ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku hitnu sječu ili sanaciju stabla.
(9) Lišće, plodove i grane koje s privatnog posjeda padnu na javnu prometnu površinu, vlasnik je dužan odmah ukloniti, a površinu očistiti.
(10) Zabranjeno je spaljivanje otpada, plastike, guma i drugih tvari koje ispuštaju štetne emisije u okoliš u dvorištima, vrtovima i na ostalim površinama. Spaljivanje biljnog otpada dopušteno je isključivo uz pridržavanje propisa o zaštiti od požara i posebnih mjera koje propisuje vatrogasna služba.
(11) U pogledu održavanja i obrade poljoprivrednog zemljišta (njive, livade, pašnjaci, voćnjaci i sl.) izvan građevinskog područja naselja, primjenjuju se odredbe posebne Odluke o agrotehničkim mjerama Općine Tounj.

Označavanje naselja, ulica, trgova i zgrada

Članak 5.

(1) Naselja, ulice i trgovi na području Općine Tounj moraju biti označeni imenom, a svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem sukladno rješenju nadležnog tijela za katastar.
(2) Ploče s imenima ulica i trgova postavljaju se na početku i na kraju ulice ili trga, te na mjestima gdje se ulica križa s drugom ulicom. Uz ime, ploče mogu sadržavati i dopunske informacije o značenju imena ulice ili trga.
(3) Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je o svom trošku postaviti pločicu s kućnim brojem na zgradu najkasnije u roku od 30 dana od primitka rješenja o određivanju kućnog broja.
(4) Pločica s kućnim brojem mora biti postavljena na vidljivom mjestu uz glavni ulaz u zgradu, a ako zgrada nije neposredno uz površinu javne namjene, broj se postavlja na ogradu uz ulaz na česticu ili na drugi vidljiv način kako bi bio uočljiv s javne površine.
(5) Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem. Zabranjeno je oštećivati, prljati, skidati ili zaklanjati ploče s imenima ulica i kućnim brojevima.
(6) U slučaju oštećenja ili dotrajalosti pločice s brojem, vlasnik je dužan istu zamijeniti o vlastitom trošku u skladu s propisanim standardima o izgledu i veličini ploča.

Natpisne ploče, izlozi i oglašavanje

Članak 6.

(1) Pravne i fizičke osobe dužne su na pročelju zgrade u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj je sjedište obrta ili tvrtke, istaknuti odgovarajući naziv (tvrtku) sukladno posebnim propisima. Naziv mora biti čitljiv, estetski oblikovan, jezično ispravan i uredan.
(2) Vlasnik naziva dužan je isti ukloniti u roku od 8 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti ili iseljenja iz poslovnog prostora.
(3) Izlozi, reklamni ormarići i slični objekti moraju be tehnički i estetski oblikovani, čisti i redovito održavani. Zabranjeno je u izlozima držati ambalažu ili robu na način koji nagrđuje izgled zgrade i ulice. Ako je poslovni prostor prazan, vlasnik je dužan izlog prekriti neprozirnom folijom ili papirom neutralne boje na estetski prihvatljiv način.
(4) Plakati, oglasi i druge objave reklamno-promidžbenog ili informativnog karaktera mogu se postavljati isključivo na oglasnim pločama, stupovima i ormarićima koje odredi Općina. Zabranjeno je lijepljenje i postavljanje istih na stabla, stupove javne rasvjete, prometnu signalizaciju, trafostanice i pročelja zgrada bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela.
(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, plakati predizborne promidžbe mogu se postavljati i na stupove javne rasvjete, pod uvjetom da ne oštećuju imovinu, ne zaklanjaju prometne znakove i ne ugrožavaju sigurnost prometa.
(6) Sudionici izbora (političke stranke, kandidati i nezavisne liste) dužni su ukloniti sve predizborne plakate i promidžbene materijale najkasnije u roku od 8 dana po završetku izbora.
(7) Troškove uklanjanja plakata i oglasa postavljenih na nedozvoljenim mjestima, kao i troškove uklanjanja predizbornih plakata nakon isteka roka iz stavka 6., snosi fizička ili pravna osoba koja ih je postavila ili osoba (subjekt) koja se iz sadržaja plakata može utvrditi kao naručitelj ili vlasnik.
(8) Za postavljanje reklamnih panoa, transparenata, tendi i putokaza na javnim površinama ili objektima vidljivim s javne površine, potrebno je odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela i plaćanje naknade sukladno posebnoj odluci Općine.

Spomenici, spomen-ploče i skulpture

Članak 7.

(1) O postavljanju i uklanjanju spomenika, spomen-ploča, skulptura i sličnih predmeta na javnim površinama i objektima u vlasništvu Općine Tounj, odlučuje Općinski načelnik.
(2) Prijedlog za postavljanje spomenika iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati idejno rješenje, obrazloženje svrhe postavljanja te dokaz o osiguranim sredstvima za postavljanje i održavanje.
(3) Ako se spomenik postavlja na područje ili objekt koji je zaštićeno kulturno dobro, Općina je dužna ishoditi prethodno odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture i medija prije donošenja odluke iz stavka 1.

(4) Vlasnik, odnosno pravna osoba kojoj je povjereno održavanje spomenika, dužna ga je redovito održavati čistim i urednim, te štititi od propadanja.
(5) Zabranjeno je spomenike prljati, oštećivati, po njima pisati, crtati, lijepiti plakate ili ih na bilo koji drugi način nagrđivati.
(6) Nadzor nad provođenjem odredbi o zaštiti i održavanju spomenika provodi komunalni redar.

Postavljanje pokretnih naprava

Članak 8.

(1) Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se štandovi, klupe, kolica za prodaju, ledenice za sladoled, ugostiteljske prikolice, naprave za pečenje plodina (kesteni, kukuruz i sl.), pozornice, šatori, zabavne radnje (luna-parkovi), cirkusi te izložbeni primjerci vozila.
(2) Pokretnim napravama smatraju se i stolovi, stolice, suncobrani, sjenila i ograde koji čine otvorene terase ispred ugostiteljskih ili drugih objekata.
(3) Postavljanje pokretnih naprava na javnim površinama i površinama vidljivim s javne površine dopušteno je isključivo na temelju odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela, kojim se utvrđuje točna lokacija, tehničke karakteristike naprave, rok postavljanja i naknada.
(4) Pokretne naprave moraju se postaviti tako da:

- ne ometaju korištenje zgrada i drugih objekata,
- ne ugrožavaju sigurnost i preglednost prometa (posebno u blizini križanja),
- osiguravaju nesmetan prolaz pješaka (minimalne širine 1,60 metara, iznimno manje ako JUO procijeni da je sigurno),
- ne uništavaju javne zelene površine.

(5) Ugostiteljske terase na javnim površinama moraju biti estetski oblikovane i održavane urednima. Ako su ograđene, ograda mora biti pokretna, visine do 1,00 metar.
(6) Pokretne naprave za prigodnu prodaju izvan prodajnih objekata mogu se postavljati samo privremeno, za vrijeme trajanja manifestacija, blagdana ili sajmova, uz obvezno poštivanje sanitarnih i higijenskih propisa.
(7) U povodu državnih blagdana, vjerskih blagdana (Božić, Uskrs) i lokalnih manifestacija (Dan Općine), Jedinstveni upravni odjel može odobriti prigodno uređivanje javnih površina postavljanjem ukrasa, rasvjete i druge prigodne opreme.
(8) Vlasnik pokretne naprave dužan je po isteku odobrenja napravu odmah ukloniti, a javnu površinu ostaviti u prvobitnom, čistom i urednom stanju.

Javna rasvjeta

Članak 9.

(1) Površine javne namjene, pješačke staze i drugi važni pravci na javnim zelenim površinama moraju biti opremljeni sustavom javne rasvjete radi sigurnosti prometa i kretanja građana.
(2) Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, energetskom učinkovitošću i propisima o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja. Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna, estetski oblikovana i redovito održavana u ispravnom stanju.
(3) Zabranjeno je svako oštećivanje ili uništavanje rasvjetnih stupova, rasvjetnih tijela i pripadajuće opreme (razvodni ormarići, instalacije).
(4) Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama, ploča, prometnih znakova ili drugih predmeta bez prethodnog pisanog odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela.
(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, na rasvjetne stupove dopušteno je postavljanje:

- zastava, ukrasnih žaruljica i drugih prigodnih ukrasa povodom državnih i vjerskih blagdana te manifestacija u organizaciji Općine,
- plakata predizborne promidžbe sukladno uvjetima iz članka 6. ove Odluke,
- putokaza i informativnih ploča koje odobri Jedinstveni upravni odjel.

(6) Troškove uklanjanja neovlašteno postavljenih predmeta na stupove javne rasvjete, kao i troškove sanacije eventualnih oštećenja, snosi osoba koja ih je postavila ili osoba u čiju je korist postavljanje izvršeno.

III. UREĐENJE, KORIŠTENJE I ODRŽAVANJE ČISTOĆE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene

Članak 10.

(1) Površine javne namjene moraju se koristiti u skladu s njihovom namjenom, te se moraju održavati čistima i urednima. Površine javne namjene u Općini Tounj održava Općina putem Vlastitog pogona ili ugovornog izvođača, sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.
(2) Radi zaštite imovine, sprječavanja nepropisnog odlaganja otpada te očuvanja reda i čistoće, Općina Tounj može postaviti sustav videonadzora na površinama javne namjene. Prikupljeni podaci koristit će se isključivo u svrhu utvrđivanja identiteta počinitelja komunalnih prekršaja, sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka (GDPR).
(3) Vozila koja prevoze rasuti, tekući ili sipki materijal (pijesak, sijeno, stajski gnoj, piljevinu) must biti osigurana ceradom ili mrežom tako da se materijal ne rasipa po cesti. Vozač koji onečisti površinu dužan ju je odmah očistiti, u protivnom će čišćenje izvršiti Općina o njegovu trošku.
(4) Vozači traktora i radnih strojeva dužni su očistiti kotače prije izlaska s polja na asfaltiranu cestu. Ako dođe do nanošenja blata, stajskog gnoja ili rasipanja tereta (sijeno, drva), vozač je dužan odmah očistiti cestu.
(5) Izvođači radova dužni su osigurati da se zemlja i šuta ne rasipaju po cesti te su dužni paziti da se javna površina ne oštećuje teškim strojevima. Sva oštećenja asfalta ili rubnjaka nastala tijekom gradnje, izvođač ili investitor dužni su sanirati o svom trošku.
(6) Održavanje zelenih površina obuhvaća košnju trave, njegu stabala, održavanje dječjih igrališta i klupa. Pokošena trava mora se ukloniti u roku od 3 dana, a s nogostupa i cesta odmah. Grane koje ometaju promet ili preglednost (trokuti preglednosti) moraju se žurno orezati.
(7) Na površinama javne namjene zabranjeno je:

- oštećivati i prljati opremu (klupe, kante, sprave na igralištima),
- popravljati ili prati motorna vozila, osim u hitnim slučajevima,
- ostavljanje neregistriranih i karamboliranih vozila,
- odlaganje bilo kakvog otpada izvan za to predviđenih spremnika,
- paljenje vatre ili otpada na asfaltu ili javnom zelenilu.

Gospodarenje komunalnim otpadom

Članak 11.

(1) Način gospodarenja miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim otpadom te reciklabilnim otpadom na području Općine Tounj uređuje se posebnom Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, sukladno važećem Zakonu o gospodarenju otpadom.
(2) Davatelj javne usluge na području Općine dužan je osigurati redovito pražnjenje spremnika, čistoću mjesta na kojima se vrši prikupljanje otpada te informiranje korisnika o terminima odvoza.
(3) Korisnici javne usluge dužni su otpad odlagati isključivo u za to predviđene spremnike ili na reciklažna dvorišta, te sprječavati rasipanje otpada po javnoj površini.
(4) Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš te način uklanjanja odbačenog otpada, provode se sukladno posebnoj odluci Općine Tounj i mjerama propisanim Planom gospodarenja otpadom.
(5) Nadzor nad nepropisnim odlaganjem otpada izvan spremnika te kontrolu pravilnog razvrstavanja na javnim površinama provodi komunalni redar, koristeći pritom i sustav videonadzora sukladno Članku 10. ove Odluke.

Zaštita od buke

Članak 12.

(1) Zaštita od buke na području Općine Tounj provodi se sukladno odredbama važećeg Zakona o zaštiti od buke.
(2) Nadzor nad provedbom mjera zaštite od buke u nadležnosti Općine (ugostiteljstvo, radovi na otvorenom, manifestacije) provodi komunalni redar.

Uklanjanje snijega i leda

Članak 13.

(1) Snijeg i led s nerazvrstanih cesta i javnih površina uklanja pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Tounj povjerila radove zimske službe. Čišćenje započinje kada snijeg dosegne visinu od 10 cm, a u slučaju neprekidnih oborina, uklanja se više puta.
(2) Uklanjanje snijega i leda s državnih i županijskih cesta na području Općine u nadležnosti je Hrvatskih cesta, odnosno Županijske uprave za ceste Karlovačke županije.
(3) Vlasnici i posjednici zgrada neposredno uz javnu prometnu površinu dužni su:

- osigurati uklanjanje snijega i leda s krovova ako postoji opasnost od odrona na cestu ili nogostup,
- postaviti snjegobrane na krovove koji su kosinom okrenuti prema javnoj površini,
- u slučaju opasnosti od odrona, odmah postaviti vidljiva upozorenja (prepreke s natpisom "opasnost od odrona snijega i leda") dok se krov ne očisti.

(4) Prilikom čišćenja snijega s krovova ili prilaza, zabranjeno je snijeg izbacivati na očišćeni kolnik ili njime zatrpavati slivnike i šahtove.
(5) Vlasnici i posjednici poslovnih prostora dužni su osigurati čisti pristup svojim objektima i spremnicima za otpad kako bi se omogućilo nesmetano pružanje javne usluge.

Odvodnja i septičke jame

Članak 14.

(1) Na mjestima gdje uz javne putove postoji izgrađena ili prirodna odvodnja (jarci, kanali, upojne udubine), vlasnici nekretnina dužni su osigurati njezinu prohodnost ispred svojih posjeda. Zabranjeno je samovoljno zatrpavanje odvodnih kanala ili postavljanje cijevi nedovoljnog promjera ispod prilaznih mostova čime se uzrokuje plavljenje javne površine.
(2) Strogo je zabranjeno ispuštanje otpadnih voda iz kućanstava, sadržaja septičkih jama ili gnojnice u odvodne jarke, na javne površine, u vodotoke ili izravno u krško podzemlje (jame, vrtače).
(3) Septičke jame i sabirne jame za gnojnicu moraju biti izgrađene kao nepropusne posude, smještene na udaljenosti od najmanje 1,5 metara od susjedne međe. Vlasnici su dužni osigurati njihovo redovito pražnjenje kako bi se spriječilo prelijevanje, širenje neugodnih mirisa i ugrožavanje zdravlja ljudi.
(4) Pražnjenje i odvoz sadržaja dopušteno je isključivo u hermetički zatvorenim cisternama (pravne ili fizičke osobe ovlaštene za tu djelatnost), na način da se spriječi prosipanje po javnim površinama i okolišu.
(5) Ako komunalni redar utvrdi da zbog propusnosti, prelijevanja ili nepropisnog pražnjenja jame dolazi do onečišćenja okoliša, rješenjem će naložiti vlasniku hitnu sanaciju i pražnjenje o njegovu trošku, uz obvezu dokaza o propisnom zbrinjavanju sadržaja.

Članak 15.

(1) Pod pojmom sistematske dezinsekcije razumijeva se tretiranje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.
(2) Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

(3) Potreba, opseg, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sistematske dezinsekcije i deratizacije utvrđuju se Provedbenim planom Općine, a sukladno Programu mjera koji donosi Karlovačka županija.
(4) Pravne i fizičke osobe dužne su omogućiti provođenje poslova dezinsekcije i deratizacije.

Držanje stoke i peradi te postupanje sa životinjama

Članak 16.

(1) Na području Općine Tounj dozvoljeno je držanje stoke i peradi uz poštivanje sanitarnih, tehničkih i higijenskih uvjeta, i to:

- Obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima (OPG): u svrhu obavljanja djelatnosti, sukladno posebnim propisima o uzgoju životinja.
- Fizičkim osobama: za vlastite potrebe, na način da broj životinja i način držanja (čistoća, mirisi) ne narušavaju mir i ne utječu štetno na susjedne nekretnine.

(2) Građevine za smještaj životinja (staje, svinjci, kokošinjci) moraju se graditi i održavati sukladno Prostornom planu uređenja (PPU) Općine Tounj, s posebnim naglaskom na udaljenost od međa i stambenih objekata.
(3) Strogo je zabranjeno puštanje stoke i peradi na javne površine (ceste, trgove, groblja, dječja igrališta i parkove). U slučaju da životinja pobjegne na javnu površinu, vlasnik je dužan odmah je ukloniti i očistiti nastalo onečišćenje.
(4) Uvjeti držanja kućnih ljubimaca (pasa i mačaka), obveze vlasnika glede označavanja (mikročipiranja) te postupanje s napuštenim i izgubljenim životinjama uređuju se posebnom Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca.
(5) Nadzor nad nepropisnim puštanjem stoke na javne površine provodi komunalni redar, koji može zatražiti i asistenciju veterinarske inspekcije ako se utvrdi zanemarivanje životinja ili ugrožavanje zdravlja ljudi.

IV. PARKIRANJE VOZILA NA POVRŠINAMA JAVNE NAMJENE

Parkiranje i uklanjanje dotrajalih vozila

Članak 17.

(1) Parkiranje vozila dozvoljeno je isključivo na javnim površinama koje su prometnom signalizacijom ili na drugi način određene za tu svrhu.
(2) Na javnim površinama (uključujući parkirališta, zelene površine i nogostupe) zabranjeno je ostavljati vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti, oštećenja u sudaru, te neregistrirana vozila ili vozila bez registarskih oznaka (olupine).
(3) Komunalni redar će vlasniku vozila iz stavka 2. ovoga članka rješenjem naložiti uklanjanje vozila u roku od 8 dana. Ako vlasnik u zadanom roku ne ukloni vozilo, ono će biti uklonjeno putem treće osobe o trošku vlasnika.
(4) Ako vlasnik vozila nije poznat (npr. vozilo bez registarskih oznaka i broja šasije), komunalni redar će na vozilo postaviti pisanu naredbu da se isto ukloni u roku od 3 dana. Ako se vozilo ne ukloni, isto će se ukloniti o trošku proračuna Općine, a vozilo će se tretirati kao otpad sukladno zakonu.
(5) Zabranjeno je na javnim površinama obavljati bilo kakve radove na vozilima (popravci, izmjena ulja, pranje i sl.), osim u slučajevima nužne i trenutne pomoći radi osposobljavanja vozila za kretanje.

V. NADZOR NAD PROVEDBOM KOMUNALNOG REDA

Članak 18.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Tounj putem komunalnog redara.

(2) Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu, čiji se izgled i sadržaj utvrđuju posebnom odlukom. Ovlaštenja komunalnog redara propisana su Zakonom o komunalnom gospodarstvu.
(3) Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere (rješenjem). Ako utvrdi da nema povrede propisa, o tome će pisanim putem obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od 8 dana.
(4) Rješenje o otklanjanju povrede komunalnog reda donosi se protiv osobe koja je povrijedila red, odnosno vlasnika ili posjednika nekretnine. Ako se ta osoba ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.
(5) Stranka je dužna postupiti po rješenju odmah ili u zadanom roku. Ako stranka ne postupi po rješenju, Općina će izvršenje radnji povjeriti trećoj osobi o trošku stranke. Općina će platiti trošak trećoj osobi, a zatim sudskim ili upravnim putem zatražiti povrat tih sredstava od izvršenika.
(6) Komunalni redar može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke ako su činjenice nedvojbeno utvrđene (npr. fotografijom ili neposrednim opažanjem).
(7) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Karlovačke županije. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 19.

(1) Uz novčanu kaznu za počinjeni prekršaj, počinitelj je dužan nadoknaditi i stvarnu štetu nastalu na javnoj imovini, ako je do nje došlo kršenjem odredbi ove Odluke.
(2) Komunalni redar može za prekršaje propisane ovom Odlukom izreći novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma, ili izdati obavezni prekršajni nalog.

Članak 20.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 60,00 do 660,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba i fizička osoba obrtnik ako postupi suprotno odredbama ove Odluke, a naročito u pogledu:

- neovlaštenog zauzimanja javne površine,
- nepropisnog odlaganja otpada ili izlijevanja otpadnih voda,
- narušavanja reda i mira bukom izvan dozvoljenog vremena,
- neuklanjanja snijega i leda koji ugrožava javni promet.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 20,00 do 260,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupa suprotno odredbama ove Odluke, a naročito u pogledu:

- prljanja javnih površina i oštećivanja komunalne opreme,
- nepropisnog držanja stoke i peradi ili njihovog puštanja na javnu površinu,
- ostavljanja neregistriranih vozila i olupina na javnoj površini,
- nepropisnog odlaganja ogrjevnog drva ili građevinskog materijala duže od dopuštenog roka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti dosadašnja Odluka o komunalnom redu na području Općine Tounj objavljena u "Glasnik Karlovačke Županije" broj:
(2) Svi postupci započeti po odredbama stare Odluke, a koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama koje su povoljnije za stranku.
(3) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tounj“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TOUNJ

PREDSJEDNIK:
Željko Brletić, v.r.

KLASA: 024-02/26-01/04
URBROJ:2133-20-03-26-10

Tounj, 3. kolovoza 2026.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Tounj („Službeni Glasnik Općine Tounj“ broj: 12/24) Općinsko vijeće Općine Tounj na 08. sjednici održanoj dana 03.08.2026. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o neprihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Tounj ne prihvaća Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu podneseno od strane Općinskog načelnika.

Članak 2.

Traži se od Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela da u roku od 15 dana od dana donošenja ovog zaključka dostave dopunjeno izvješće koje sadrži pregled svih izvršenih radova po dionicama i projektima, pojedinačne i ukupne iznose, datume nastanka obveza, pripadajuće ugovore i narudžbenice, podatke iz Plana nabave i račune, podatke o tome jesu li i kada radovi plaćeni te razdvajanje radova komunalne infrastrukture od ostalih projekata.

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Tounj“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TOUNJ

PREDSJEDNIK:

Željko Brletić, v.r.

KLASA: 024-02/26-01/04
URBROJ:2133-20-03-26-09

Tounj, 3. kolovoza 2026.g.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Tounj („Službeni Glasnik Općine Tounj“ broj: 12/24) Općinsko vijeće Općine Tounj na 08. sjednici održanoj dana 03.08.2026. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o neprihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Tounj ne prihvaća Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.

Članak 2.

Traži se od Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela da u roku od 15 dana od dana donošenja ovog zaključka dostave metrički, financijski i programski usklađeno izvješće koje sadrži jednu konačnu tablicu s važećim planom i izvršenjem po vrstama komunalnih djelatnosti, izvorima financiranja, ostvarenim namjenskim prihodima, njihovim utroškom i prenesenim saldom.

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Tounj“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TOUNJ

PREDSJEDNIK:

Željko Brletić, v.r.

KLASA: 024-02/26-01/04
URBROJ: 2133-20-03-26-08

Tounj, 3. kolovoza 2026.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Tounj („Službeni Glasnik Općine Tounj“ broj: 12/24) Općinsko vijeće Općine Tounj na 08. sjednici održanoj dana 03.08.2026. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o neprihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2026. do 30.06.2026. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Tounj ne prihvaća Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje od 01.01.2026. do 30.06.2026. godine u dostavljenom tekstu.

Članak 2.

Traži se od Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela da u roku od 15 dana od dana donošenja ovog zaključka dostave ispravljeni i međusobno usklađeni polugodišnji izvještaj koji sadrži usklađeni opći i posebni dio, obrazloženje rezultata, prikaz prenesenog viška ili manjka, izvršenje po programima i aktivnostima te vjerodostojno obrazloženje svih većih odstupanja između plana i izvršenja.

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Tounj“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TOUNJ

PREDSJEDNIK:

Željko Brletić, v.r.

KLASA: 363-01/26-01/2
URBROJ: 2133-20-02-26-01

Tounj, 3. kolovoza 2026.

Na temelju članka 30. stavaka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 4. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona Općine Tounj i prethodne suglasnosti Općinskog vijeća Općine Tounj, KLASA: 024-02/26-01/04, URBROJ: 2133-20-03-26-12 od 3. kolovoza 2026. godine, Upravitelj Vlastitog pogona Općine Tounj donosi

OPĆI UVJETI ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA NA GROBLJIMA NA PODRUČJU OPĆINE TOUNJ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima uređuju se uvjeti pružanja i korištenja komunalne usluge ukopa pokojnika, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika, način naručivanja i izvršenja usluge te način obračuna i plaćanja isporučene usluge na grobljima na području Općine Tounj.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovim Općim uvjetima, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

(1) Komunalnu djelatnost usluge ukopa pokojnika na području Općine Tounj obavlja Vlastiti pogon Općine Tounj (u daljnjem tekstu: Isporučitelj), u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o grobljima, Odlukom o osnivanju Vlastitog pogona i Odlukom o grobljima.

(2) Isporučitelj pruža uslugu ukopa na mjesnom groblju Tounj i mjesnom groblju Kamenica Skradnička.

(3) Ovi Opći uvjeti ne uređuju dodjelu grobnih mjesta, pravo korištenja grobnog mjesta, godišnju grobnu naknadu ni odlučivanje u pojedinačnim upravnim stvarima

II. MEĐUSOBNI ODNOSI ISPORUČITELJA USLUGE I KORISNIKA

Članak 4.

Korisnikom usluge u smislu ovih Općih uvjeta smatra se fizička ili pravna osoba koja je na temelju rješenja zakoniti korisnik grobnog mjesta, odnosno osoba koja je podnijela pisani zahtjev za ukop pokojnika (u daljnjem tekstu: Korisnik).

Članak 5.

(1) Isporučitelj usluge dužan je osigurati trajno, nesmetano i kvalitetno pružanje usluga sukladno zakonu, tehničkim normama i preuzetim obvezama, vodeći računa o pijetetu prema pokojnicima, javnom zdravstvu i zaštiti okoliša.

(2) Korisnik je dužan uredno i pravovremeno plaćati utvrđene naknade i cijene usluga, pridržavati se odredbi ovih Općih uvjeta te propisa o grobljanskom redu na području Općine.

III. UVJETI I NAČIN UKOPA POKOJNIKA

Članak 6.

(1) Ukop pokojnika obavlja se u pravilu na groblju koje se nalazi u mjestu prebivališta pokojnika.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ukop se može obaviti i na drugom groblju kojim upravlja Isporučitelj usluge, sukladno izričenoj želji pokojnika za života ili po zahtjevu obitelji odnosno osobe koja organizira ukop, pod uvjetom da na tom groblju postoji osigurano ili unaprijed dodijeljeno grobno mjesto.

Članak 7.

(1) Zahtjev za ukop podnosi se Isporučitelju usluge odmah po nastupanju smrti, a najkasnije 24 sata prije planiranog termina ukopa.

(2) Uz zahtjev iz stavka 1. ovoga članka obvezno se prilaže Potvrda o smrti izdana od nadležnog tijela (mrtvozornika) te dokaz o pravu ukopa u određeno grobno mjesto.

Članak 8.

(1) Točan termin ukopa (dan i sat) utvrđuje Isporučitelj usluge u dogovoru s Korisnikom, uvažavajući tehničke i organizacijske mogućnosti te poštujući dostojanstvo čina ukopa.

IV. DODJELA GROBNIH MJESTA I NAKNADE

Članak 9.

(1) Cijena komunalne usluge ukopa utvrđuje se cjenikom komunalnih usluga koji donosi Isporučitelj uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika, u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

(2) Cjenik mora biti javno objavljen i dostupan korisnicima prije naručivanja usluge.

(3) Isporučitelj je dužan korisniku, na njegov zahtjev, prije izvršenja usluge dati pisanu procjenu troška prema važećem cjeniku.

Članak 10.

(1) Korisnik plaća stvarno izvršenu komunalnu uslugu na temelju računa Isporučitelja.

(2) Račun mora sadržavati opis usluge, količinu ili opseg, jediničnu cijenu, pripadajuća javna davanja i ukupni iznos za plaćanje.

(3) Rok plaćanja iznosi 30 dana od dana izdavanja računa, osim ako je s korisnikom ugovoren povoljniji rok.

Članak 11.

(1) Zahtjev korisnika za ukop, potvrđeni termin i ovi Opći uvjeti čine osnovu ugovornog odnosa o isporuci komunalne usluge.

(2) Isporučitelj ne smije korisniku obračunati radove, materijal ili usluge koji nisu naručeni, stvarno izvršeni ili unaprijed jasno navedeni u važećem cjeniku.

(3) Godišnja grobna naknada i druga javna davanja vezana uz korištenje grobnog mjesta nisu predmet ovih Općih uvjeta.

V. POSTUPAK PODNOŠENJA I RJEŠAVANJA PRIGOVORA KORISNIKA

Članak 12.

(1) Korisnik može Isporučitelju podnijeti pisani prigovor na kvalitetu, sadržaj, način pružanja ili obračun komunalne usluge.

(2) Prigovor se podnosi neposredno u pisarnici Općine Tounj, poštom na adresu Općina Tounj - Vlastiti pogon, Linije 3b, 47264 Tounj, ili elektroničkom poštom na službenu adresu objavljenu na mrežnim stranicama Općine Tounj.

(3) Isporučitelj je dužan evidentirati prigovor i dostaviti korisniku obrazloženi pisani odgovor u roku od 15 dana od dana njegova zaprimanja.

(4) Podnošenje prigovora ne ograničava korisnika u ostvarivanju drugih prava pred nadležnim tijelima.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tounj", a objavit će se i na mrežnim stranicama Općine Tounj te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja.

UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA OPĆINE TOUNJ

Ivanka Turkalj, mag.admin.publ., V.R.

GLASNIK OPĆINE TOUNJ – službeni list Općine Tounj
Uredništvo:
Načelnik Općine Tounj
Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela
Referent za administrativne poslove

Linije 3B, 47 264 Tounj
Telefon: 047 563 003
e-mail: opcinatounj@gmail.com
www.tounj.hr

Glasnik Općine Tounj izlazi prema potrebi