



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOUNJ
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

KLASA: 112-02/26-01/01
URBROJ: 2133-20-02-26-03

Tounj, 22. srpnja 2026. godine

Na temelju odredbi članaka 19. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25 – u daljnjem tekstu: ZSN) i članka 9. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Tounj („Glasnik Karlovačke Županije“ broj: 39/23 i „Službeni glasnik Općine Tounj“, broj: 06/24, 8/24, 14/24 i 13/25), pročelnica Jedinostvenog upravnog odjela Općine Tounj raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na određeno vrijeme – vježbenika

u Jedinostveni upravni odjel Općine Tounj, radi obavljanja vježbeničkog staža u trajanju od 12 mjeseci, na radno mjesto:

- **Viši referent za lokalnu samoupravu – vježbenik – 1 izvršitelj/ica.**

Osoba mora ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Osim općih uvjeta za prijam u službu, vježbenik mora ispunjavati i posebne uvjete utvrđene Pravilnikom o unutarnjem redu:

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ekonomske, upravne ili tehničke struke,
- bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena određenog za vježbenički staž (manje od 12 mjeseci),
- poznavanje rada na računalu.

Uvjet stručnog zvanja (stupnja obrazovanja) ispunjava i osoba koja je po prijašnjim propisima stekla višu stručnu spremu odgovarajuće struke.

Sukladno članku 85. ZSN-a, vježbenici su osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena određenog za vježbenički staž.

Vježbenik se prima u službu na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci (vježbenički staž) radi osposobljavanja za samostalan rad.

Vježbenik je dužan položiti državni ispit (II. razine) najkasnije do isteka vježbeničkog staža (sukladno članku 88. ZSN-a).

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. ZSN-a.

Sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj: 82/08, 125/11, 20/12, 138/12 i 69/17), na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

OSTVARIVANJE PRAVA PREDNOSTI PRI ZAPOSŁJAVANJU

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima te se moraju u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, odnosno priložiti sve zakonom propisane dokaze.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pisanog testiranja i intervjua kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pravodobno pozvao na to pravo i isto dokazao svim zakonom propisanim privitcima.

1. Prednost prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji

Osoba koja se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj: 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), dužna je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. navedenog Zakona.

Popis dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju dostupan je na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske putem sljedeće poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

2. Prednost prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata

Osoba koja se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj: 84/21 i 13/26), dužna je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 49. stavka 1. navedenog Zakona.

Popis dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju dostupan je na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske putem sljedeće poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

3. Prednost prema Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj: 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), dužna je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz

kojeg je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz o tome na koji je način prestao prethodni radni odnos (ako je osoba bila u radnom odnosu).

4. Prednost prema Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj: 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužna je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Pod dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik osoba s invaliditetom iz članka 13. navedenog Zakona.

5. Prednost prema Zakonu o obrani

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 121. Zakona o obrani („Narodne novine“, br. 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18, 70/19, 155/23 i 136/25) dužna je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dostaviti i dokaz o statusu nezaposlene osobe, dokaz o završenom temeljnom vojnom osposobljavanju ili dragovoljnom vojnom osposobljavanju, te dokaz o statusu razvrstanog pričuvnika koji se poziva u službu u Oružane snage radi osposobljavanja i vježbi.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti podatke podnositelja/ice prijave: osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela, e-adresu i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeće priloge:

1. životopis (vlastoručno potpisan),
2. diplomu odnosno svjedodžbu kojom se dokazuje traženi stupanj obrazovanja,
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
4. dokaz o tome da kandidat nema radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili da je ono kraće od 12 mjeseci: e-radna knjižica (elektronički zapis) ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji ne smije biti stariji od dana objave javnog natječaja,
5. dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole ili odgovarajuće potvrde),
6. dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjano u odnosu na predložene isprave.

Navedene isprave prilažu se u neovjerenom presliku.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čiji su preslici priloženi uz prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata/kinje, a prije donošenja rješenja o prijmu, upravno tijelo nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. i zapreke iz članka 16. ZSN-a.

Sukladno Ustavu Republike Hrvatske hrvatski jezik i latinično pismo u službenoj su uporabi u Republici Hrvatskoj te slijedom navedenog sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti na drugom jeziku osim hrvatskoga moraju biti prevedeni na hrvatski jezik te ovjereni kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Osobe koje su odgovarajuću razinu obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske dužne su dostaviti izvornik diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i mišljenje ili potvrdu o priznatoj obrazovnoj kvalifikaciji kod nadležnog tijela ili agencije Republike Hrvatske.

Osobe koje su odgovarajuću razinu obrazovanja stekle do 8. listopada 1991. godine u obrazovnim ustanovama na području bivše SFRJ izjednačene su po pravnoj snazi s visokoškolskim kvalifikacijama obrazovnih ustanova Republike Hrvatske te su dužne dostaviti izvornik diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Sukladno Ustavu Republike Hrvatske propisano je da je ostvarivanje prava koja proizlaze iz pravne stečevine Europske unije izjednačeno s ostvarivanjem prava koja su zajamčena hrvatskim pravnim poretom.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od 15 dana od objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“, na adresu: **Općina Tounj, Povjerenstvo za provedbu natječaja, Linije 3B, 47264 Tounj**, preporučenom pošiljkom ili neposredno u pisarnicu, s naznakom: »**Za javni natječaj za prijam u službu vježbenika na radno mjesto viši referent za lokalnu samoupravu u Jedinostveni upravni odjel Općine Tounj – na određeno vrijeme – ne otvaraj**«.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge tražene u javnom natječaju, koja je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili ovjerena kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/nom na javni natječaj i njegova/na prijava neće biti razmatrana te će mu/joj o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata/kinje prijavljenog/ne na javni natječaj bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao/la prijavu na javni natječaj.

Na mrežnoj stranici Općine Tounj, www.tounj.hr, naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava (odnosno plaći vježbenika koja iznosi 85% plaće poslova radnog mjesta), kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata/kinja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za provjeru.

Na mrežnoj stranici Općine Tounj, www.tounj.hr, bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

U roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava na javni natječaj donijet će se rješenje o prijmu u službu ili obavijest o obustavi postupka javnog natječaja na temelju članka 24. ZSN-a.

Rješenje o prijmu dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Općine Tounj: www.tounj.hr. Dostava rješenja svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmoga dana od javne objave rješenja na mrežnoj stranici.

Nakon izvršnosti rješenja o prijmu, kandidatima/kinjama koji/koje ne budu primljeni/e u službu poštom će biti vraćena dokumentacija priložena u prijavi na javni natječaj.

Osobe koje se natječu za više radnih mjesta dužne su za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu sa svim traženim prilogima iz javnog natječaja.



PROČELNICA

Ivanka Turkalj, mag.admin.publ.