

OPĆINA TOUNJ	
Pravljenje: 07.09.2017.	
Klasifikacijska oznaka	Og. jed.
Uradžbeni broj	Prilog Viz.

KARLOVAČKA ŽUPANIJA, A. Vraniczanya 2, 47000 Karlovac, OIB: 65050537368, koju zastupa župan Damir Jelić, s jedne strane

i

GRAD KARLOVAC, Banjavčićeva 9, 47000 Karlovac, OIB 25654647153, kojeg zastupa gradonačelnik Damir Mandić,

GRAD OGULIN, Ulica Bernardina Frankopana 11, Ogulin, OIB: 58264108511 kojeg zastupa gradonačelnik Dalibor Domitrović,

GRAD OZALJ, Kurilovac 1, 47280 Ozalj, OIB 45123683624, kojeg zastupa gradonačelnica Gordana Lipšinić,

GRAD SLUNJ, Trg dr. Franje Tuđmana 12, 47240 Slunj, OIB 33366502542, kojeg zastupa gradonačelnik Jure Katić,

GRAD DUGA RESA, Trg Svetog Jurja 1, 47250 Duga Resa, OIB 15857239976, kojeg zastupa gradonačelnik Tomislav Boljar,

OPĆINA BARILOVIĆ, Barilović bb, 47 252 Barilović, OIB 20647441417 koju zastupa načelnik Dražen Peraković,

OPĆINA BOSILJEVO, Bosiljevo 14, 47251 Bosiljevo, OIB 08374469913, koju zastupa načelnik Josip Kasun,

OPĆINA CETINGRAD, Trg hrvatskih branitelja 2, 47222 Cetingrad, OIB 41363755317, koju zastupa načelnica Marina Kalić,

OPĆINA DRAGANIĆ, Draganići 10, 47201 Draganić, OIB 45803800853, koju zastupa načelnik Stjepan Bencetić,

OPĆINA GENERALSKI STOL, Generalski Stol 32, 47262 Generalski Stol, OIB 58079751001, koju zastupa načelnik Alen Halar,

OPĆINA JOSIPDOL, Ogulinska ulica 12, 47303 Josipdol, OIB 65506283455, koju zastupa načelnik Zlatko Mihaljević,

OPĆINA KAMANJE, Kamanje bb, 47282 Kamanje, OIB 01582703044, koju zastupa načelnik Damir Mateljan,

OPĆINA KRNJAK, Krnjak 5, 47242 Krnjak, OIB 71767746351, koju zastupa načelnik Dejan Mihajlović,

OPĆINA LASINJA, Lasinjska cesta 19, 47206 Lasinja, OIB 59068748409, koju zastupa načelnik Željko Prigorac,

OPĆINA NETRETIĆ, Netretić 3 a, 47271 Netretić, OIB 80214224162, koju zastupa načelnik Marijan Peretić,

OPĆINA PLAŠKI, 143. Domobranske Pukovnije 5, 47304 Plaški, OIB 59618467522, koju zastupa načelnik Pero Damjanović,

OPĆINA RAKOVICA, Rakovica 6, 47245 Rakovica, OIB 32809923710, koju zastupa načelnik Franjo Franjković,

OPĆINA RIBNIK, Ribnik 4, 47272 Ribnik, OIB 76454200013, koju zastupa načelnik Željko Car,

OPĆINA SABORSKO, Senj 44, 47306 Saborsko, OIB 97869213325, koju zastupa načelnik Marko Bičanić,

OPĆINA TOUNJ, Linije 3 b, 47264 Tounj, OIB 55680038973, koju zastupa načelnik Ivica Sopek,

OPĆINA VOJNIĆ, Trg Stjepana Radića 1, 47220 Vojnić, OIB 32028576296, koju zastupa načelnik Nebojša Andrić

te

OPĆINA ŽAKANJE, Žakanje 58, 47276 Žakanje, OIB 22280655264, koju zastupa načelnik Općine Danijel Jurkaš svi pobrojani s druge strane

sklopili su dana 31. kolovoza 2017. godine, sljedeći

SPORAZUM

o suradnji na programu „Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa za područje cijele Karlovačke županije, prihvatljiv za financiranje iz EU fondova“

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Sporazumne strane suglasno utvrđuju da imaju zajednički interes surađivati na programu „Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa za područje cijele Karlovačke županije, prihvatljiv za financiranje iz EU fondova“ (u nastavku: Županijski program) te će u razvoju Županijskog programa surađivati temeljem ovog Sporazuma.

Županijski program razvijat će se u skladu s Odlukom Vlade Republike Hrvatske o donošenju Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja (NN 68/2016, u nastavku: ONP) od 13. srpnja 2016. godine.

Članak 2.

Županijski program sastoji se od **3 (tri) projekta** (u nastavku: Projekti), svaki s pripadajućim područjem provedbe:

Projekt I., čije projektno područje obuhvaća sljedeće JLS-ove – Grad Karlovac, na kojem je provedba Projekta I. započela 2017. g. te je isti pilot-projekt cjelokupnog Županijskog programa;

Projekt II., čije projektno područje obuhvaća sljedeće JLS-ove – Gradovi Duga Resa i Ogulin, te Općine Barilović, Bosiljevo, Greneralski Stol, Netretić;

Projekt III., čije projektno područje obuhvaća sljedeće JLS-ove – Gradovi Ozalj i Slunj te Općine Cetingrad, Draganić, Josipdol, Krnjak, Kamanje, Lasinja, Saborsko, Plaški, Ribnik, Rakovica, Tounj, Vojnić i Žakanje.

Ukoliko projektni partneri, nakon završetka Studije izvodljivosti, procijene, da bi zbog potreba prijave na natječaj za EU sredstva to za njih bilo povoljnije, inicijalno određena područja projekta i nositelji projekata mogu se dogovorno promjeniti.

Nositelj Županijskog programa je Karlovačka županija. Nositelj **Projekta I.** je Grad Karlovac. Nositelj **Projekta II.** i **Projekta III.** je Karlovačka županija.

Koordinator provedbe Županijskog programa je Upravni odjel za gospodarstvo.

Članak 3.

Županijski program provodit će se u dvije faza. U prvoj fazi provodit će se pred-pripremne i pripremne aktivnosti koje će završiti izradom Plana razvoja širokopojasne infrastrukture (u nastavku: PRŠI) za područje cijele Karlovačke županije i prijavama svakog Projekta za sufinciranje iz

sredstava fondova EU. Druga faza provodit će se nakon potpisivanja ugovora o dodjeli bespovratnih EU sredstava a sastojat će se od projektiranja i izgradnje širokopojasne infrastrukture.

II. PREDMET SPORAZUMA

Članak 4.

Ovaj Sporazum uređuje prava i obveze potpisnika ovog Sporazuma pri provedbi Županijskog programa.

Ovim Sporazumom jedinice lokalne samouprave (u nastavku: JLS), povjeravaju nositelju Županijskog programa vođenje postupka nabave PRŠI-ja za područje provedbe Projekta II. i Projekta III., u okviru pred-pripremnih i pripremnih aktivnosti koje će završiti izradom PRŠI-ja za ova dva područja.

Nositelj Županijskog programa se obvezuje provesti postupak nabave konzultantskih usluga za potrebe provedbe Projekta II. i Projekta III. u ime i za račun JLS-ova s tog područja, sukladno zakonu i općim aktima o javnoj nabavi i to tako da se za područje svake JLS dobije posebna studija izvodljivosti, a za cijelo područje obuhvata najviše 2 PRŠI-ja.

Detaljan opis konzultantskih usluga koje je konzultant dužan pružiti nositelju Županijskog programa dan je u nastavku.

1. IZRADA STUDIJE IZVODLJIVOSTI ŠIROKOPOJASNE INFRASTRUKTURE ZA SVAKU JLS NA PODRUČJU PROVOĐENJA PROJEKTA II. I PROJEKTA III.

Studijom izvodljivosti potrebno je odrediti najbolju opciju implementacije projekta izgradnje širokopojasne infrastrukture sljedeće generacije uz državne potpore unutar ONP-a na području sljedećih JLS-ova:

- Grad Duga Resa, Grad Ogulin, Općina Barilović, Općina Bosiljevo, Općina Greneralski Stol, Općina Netretić;
- Grad Ozalj, Grad Slunj, Općina Cetingrad, Općina Draganić, Općina Josipdol, Općina Krnjak, Općina Kamanje, Općina Lasinja, Općina Saborsko, Općina Plaški, Općina Ribnik, Općina Rakovica, Općina Tounj, Općina Vojnić, Općina Žakanje.

Studiju izvodljivosti potrebno je izraditi temeljem pravila, preporuka i smjernica izdanih od strane Europske komisije, uzevši u obzir nacionalne specifičnosti i pravila sufinanciranja sredstvima fondova EU-a, te posebno specifičnosti hrvatskog tržišta elektroničkih komunikacija i lokalna obilježja tog tržišta na području JLS-ova. Studija izvodljivosti će obuhvatiti:

- analizu demografskog, društvenog i gospodarskog stanja (temeljem dostupnih statističkih podataka te ostalih podataka koje će konzultantu na raspolaganje staviti JLS-ovi);
- okvirnu analizu stanja postojeće širokopojasne infrastrukture i mreža te usluga koje nude operatori na području JLS-ova;
- korelaciju lokalnih, regionalnih (županijskih) i nacionalnih strateških ciljeva s ciljevima projekta izgradnje širokopojasne infrastrukture sljedeće generacije na području JLS-ova;
- analizu infrastrukturnih i tehnoloških opcija izgradnje širokopojasne infrastrukture sljedeće generacije, uz analizu mogućnosti korištenja postojeće infrastrukture;
- finansijsku i ekonomsku analizu implementacije pojedinih infrastrukturnih i tehnoloških opcija, odabir najbolje opcije, uključujući i odabir investicijskog modela implementacije projekta;
- analizu stanja relevantnih strateških razvojnih dokumenata i dokumenata prostornog uređenja na lokalnoj razini te identifikaciju potrebnih izmjena i/ili nadopuna s obzirom na projekt izgradnje širokopojasne infrastrukture sljedeće generacije.

Napomena: Studija izvodljivosti za područje Grada Duga Rese i Općine Vojnić već je izrađena.

Studije izvodljivosti potrebno je isporučiti najkasnije 45 dana od potpisa ugovora.
Nositelj Županijskog programa 1 primjerak Studije izvodljivosti dostaviti će svakom JLS-u.

2. IZRADA NACRTA PRŠI-ja

U drugoj fazi konzultantskih usluga potrebno je izraditi nacrt PRŠI-ja, sukladno rezultatima Studije izvodljivosti i strukturnim pravilima ONP-a. Broj PRŠI-a koji će se izrađivati za područje provođenja Projekta II. i Projekta III. bit će najviše 2.

PRŠI mora sadržavati sljedeće cjeline s relevantnim podacima i analizama:

- definirano tijelo javne uprave koje će biti nositelj projekta (NP);
- definiran prostorni obuhvat projekta u smislu obuhvaćenih administrativno-upravnih i/ili statističkih jedinica (županije, gradovi ili općine, naselja), neovisno o konačnim ciljanim područjima implementacije širokopojasne infrastrukture unutar toga;
- analizu stanja postojeće širokopojasne infrastrukture te dostupnosti i ponude usluga za pojedine kategorije krajnjih korisnika;
- rezultate inicijalnog postupka određivanja boja (mapiranje);
- definirana ciljana područja provedbe projekta, odnosno izgradnje širokopojasne infrastrukture, zajedno s lokacijama svih potencijalnih korisnika koji moraju biti obuhvaćeni infrastrukturom;
- definirana lokacija jedne ili više demarkacijskih točaka prema agregacijskoj mreži;
- podaci o postojećoj infrastrukturi koja može biti korištena u projektu;
- definiran investicijski model, zajedno s preliminarnim poslovnim planovima u slučajevima investicijskih modela B i C;
- potrebne analize koje nalaže Zakon o javno privatnom partnerstvu, zajedno s analizom komparatora troškova javnog sektora (PSC), ukoliko će projekt biti implementiran po investicijskom modelu C;
- analizu korisničkog potencijala na ciljanom području provedbe projekta, prema kategorijama korisnika (privatni, poslovni i javni);
- specifikaciju zahtijevane minimalne razine pruženih maloprodajnih usluga, u pogledu kvalitete (brzine pristupa po kategorijama korisnika) i cijena;
- specifikaciju minimalnog skupa podržanih veleprodajnih usluga te pravila određivanja i nadzora veleprodajnih naknada i uvjeta pristupa izgrađenoj infrastrukturi i mreži;
- specifikaciju postupka i kriterija javne nabave koji će se primjenjivati kod odabira operatora privatnog partnera u projektu (vrijedi za investicijske modele A i C), odnosno kod provedbe ostalih postupaka javne nabave (vrijedi za investicijski model B);
- specifikaciju postupka provjere povrata potpora (clawback);
- preliminarni finansijski plan provedbe projekta, kojim se trebaju navesti predviđeni iznos sufincanciranja iz ESI fondova (uključujući i iznos sredstava iz nacionalnog udjela sufincanciranja), predviđeni iznos sredstava potrebnih za predfinanciranje projekta i predviđeni iznos sredstava privatnih operatora koji će biti osiguran za sufinciranje investicijskih troškova i/ili pokrivanje troškova predfinanciranja projekta;
- detaljniju analizu demografskih, socijalnih i gospodarskih koristi koje projekt donosi unutar ciljanih područja provedbe projekta (prema rezultatima studije izvodljivosti);
- organizacijski plan provedbe projekta, uključujući i podjelu odgovornosti između NP-a i operatora (ovisno o odabranom investicijskom modelu);
- okvirnu analizu svih rizika koji mogu utjecati na uspješnu provedbu projekata;
- okvirni vremenski plan provedbe projekta.

Napomena: Nacrt PRŠI-ja za područje Općina Kamanje i Žakanje već je izrađen.

Nacrte Planova razvoja širokopojasne infrastrukture (PRŠI) potrebno je izraditi najkasnije 75 dana od potpisa ugovora.

3. PODRŠKA U PROVEDBI JAVNE RASPRAVE

Karlovačka županija uputit će izrađene nacrte PRŠI-ja na preliminarnu provjeru prema Nositelju Okvirnog nacionalnog programa (NOP), pri čemu je konzultant dužan pružiti podršku Karlovačkoj županiji u tom postupku, što uključuje i eventualno otklanjanje nedostataka ili nadopunu nacrtu PRŠI-ja, sukladno komentarima koji su zaprimljeni od NOP-a tijekom preliminarne provjere nacrtu PRŠI-ja.

Nakon preliminarne provjere nacrtu PRŠI-ja od strane NOP-a i otklanjanja nedostataka ili nadopune nacrtu PRŠI-ja, Karlovačka županija će pokrenuti javnu raspravu projekta, sukladno strukturnim pravilima ONP-a. Javna rasprava trajat će najmanje 30 dana. Konzultant je dužan Karlovačkoj županiji pružiti podršku tijekom javne rasprave, što uključuje pripremu materijala i dopisa koji će biti objavljeni na mrežnim stranicama Karlovačke županije, odnosno upućeni operatorima i NOP-u.

Završetak pružanja konzultantskih usluga u trećoj fazi određen je trenutkom završetka javne rasprave projekta (sukladno ONP-u, najmanje 30 dana od početka javne RASPRAVE).

4. OBRADA REZULTATA JAVNE RASPRAVE I ISPORUKA KONAČNIH VERZIJA PLANOVA RAZVOJA ŠIROKOPOJASNE INFRASTRUKTURE

Po okončanju javne rasprave projekta, konzultant je dužan tijekom četvrte faze pružanja konzultantskih usluga obraditi sve komentare i prijedloge zainteresiranih strana koji su zaprimljeni tijekom javne rasprave projekta, te sukladno tome i strukturnim pravilima ONP-a, modificirati i/ili nadopuniti PRŠI, koji će time postati konačna verzija PRŠI-ja.

Pri obradi komentara i prijedloga zaprimljenih tijekom javne rasprave, konzultant se dužan savjetovati s Karlovačkom županijom i Nositeljima Projekta II. i III. u pogledu uvažavanja pojedinačnih komentara ili prijedloga.

Karlovačka županija će konačnu verziju PRŠI-ja uputiti u postupak odobrenja prema NOP-u, sukladno strukturnim pravilima ONP-a. Konzultant je dužan pružiti Karlovačkoj županiji podršku u postupku odobrenja konačne verzije PRŠI-ja, vezano uz komunikaciju prema NOP-u.

Konzultant je dužan konačne verzije PRŠI-ja izraditi u roku od 15 dana od završetka javne rasprave projekta, pod pretpostavkom da su na javnoj raspravi od operatora zaprimljeni svi potrebni podaci. U slučaju da je nakon javne rasprave od operatora i/ili NOP-a potrebno tražiti dodatne informacije, pojašnjenja ili očitovanja, u rok isporuke konačne verzije PRŠI-ja ne računaju se rokovi koji će biti potrebni operatorima i/ili NOP-u za dostavu dodatnih informacija, pojašnjenja ili očitovanja.

Završetak pružanja konzultantskih usluga u četvrtoj fazi određen je trenutkom odobrenja konačne verzije PRŠI-ja od strane NOP-a (sukladno ONP-u, najviše 30 dana od trenutka dostave konačne verzije PRŠI-ja).

Konačnu verziju PRŠI-ja nositelj Županijskog programa dostaviti će nositeljima Projekta II. i Projekta III.

Članak 5.

Procijenjena ukupna vrijednost konzultantskih usluga definiranih u čl. 4. ovog Sporazuma je do 200.000,00 kn, uvećano za pripadajući porez na dodanu vrijednost (u nastavku: PDV).

Županija će iz svog Proračuna JLS-ovima sufinancirati 50% troškova izrade Pripremne dokumentacije, dok će preostalih 50% troškova JLS-ovi financirati samostalno.

Prihvatljivi trošak sufinanciranja Županije iznosi 125.000,00 kn za Projekt I. i ukupno 125.000,00 kn za Projekte II. i III., umanjeno za iznos sredstava koji će za istu namjenu Projekti I., II. i III. dobiti iz sredstava EU.

Konačni obračun troškova Pripremne dokumentacije za Projekte I., II. i III. izvršit će se nakon pojedinačne prijave Projekta I. od strane Grada Karlovca te Projekata II. i III. od strane

nositelja Projekata II. i III. za sufinanciranje bespovratnim sredstvima EU-a te objavljivanja rezultata natječaja, u 2018. godini, kada će i biti izvršena refundacija troškova od strane Karlovačke županije Gradu Karlovcu te od strane ostalih jedinica lokalne samouprave Karlovačkoj županiji.

Financiranje Pripremne dokumentacije učinit će se na sljedeći način:

- Grad Karlovac će u svom Proračunu za 2017. godinu za Projekt I. za ovu namjenu osigurati 250.000,00 kn,
- Karlovačka županija će u svom Proračunu za 2017. godinu za Projekt II. i III. za ovu namjenu osigurati 250.000,00 kn.

Troškove izrade Pripremne dokumentacije za Projekt koji se odnosi na područje provedbe kojem pripada, svaka JLS sufinancirat će u dijelu koji odgovara omjeru između udjela broja kućanstava u konkretnoj JLS u odnosu na ukupan broj kućanstava obuhvaćenih Projektom čijem području konkretna JLS pripada. Kao izvor podataka o broju kućanstava koristit će se podaci Državnog zavoda za statistiku nastali temeljem popisa stanovništva RH u 2011. godini. Podaci o broju kućanstava na području Karlovačke županije s iznosima sufinanciranja JLS-ova dani su u Tablici 1.

Tablica 1. Broj kućanstava na području Karlovačke županije s iznosima sufinanciranja JLS-ova (Izvor podataka: DZRH, Popis 2011.)

Područje	Broj kućanstava		Udio pojedine JLS u broju kućanstava Projekta I. (%)	Udio pojedine JLS u broju kućanstava Projekta II. + III. (%)	Najveći iznos finansiranja od strane JLS-a u Projektu I. s PDV-om (kn)	Najveći iznos finansiranja od strane JLS-a u Projektu II. I III. S PDV-om (kn)	Najveći iznos sufinanciranja Županije s PDV-om (kn)
Karlovačka županija		47.524					
Grad Karlovac	21.266		100	0	125.000,00	0,00	125.000,00
Grad Duga Resa	4.052		0	15,43	0,00	19.287,50	19.287,50
Grad Ozalj	2.283		0	8,69	0,00	10.862,50	10.862,50
Grad Ogulin	4.910		0	18,7	0,00	23.375,00	23.375,00
Grad Slunj	2.028		0	7,72	0,00	9.650,00	9.650,00
Općina Barillović	1.027		0	3,91	0,00	4.887,50	4.887,50
Općina Bosiljevo	479		0	1,82	0,00	2.275,00	2.275,00
Općina Četingrad	726		0	2,76	0,00	3.450,00	3.450,00
Općina Draganić	905		0	3,45	0,00	4.312,50	4.312,50
Općina Generalski Stol	933		0	3,55	0,00	4.437,50	4.437,50
Općina Josipdol	1.339		0	5,1	0,00	6.375,00	6.375,00
Općina Kraljnik	777		0	2,96	0,00	3.700,00	3.700,00
Općina Kamanje	300		0	1,14	0,00	1.425,00	1.425,00
Općina Lasinja	599		0	2,28	0,00	2.850,00	2.850,00
Općina Netretić	1.005		0	3,83	0,00	4.787,50	4.787,50
Općina Saborsko	290		0	1,1	0,00	1.375,00	1.375,00
Općina Plaški	884		0	3,37	0,00	4.212,50	4.212,50
Općina Ribnik	190		0	0,72	0,00	900,00	900,00
Općina Rakovica	833		0	3,17	0,00	3.962,50	3.962,50
Općina Tomić	474		0	1,81	0,00	2.262,50	2.262,50
Općina Vojnić	1.620		0	6,17	0,00	7.712,50	7.712,50
Općina Žakanje	604		0	2,3	0,00	2.875,00	2.875,00
UKUPNO	21.266	26.258	47.524	100	100	125.000,00	124.975,00
							249.975,00

Članak 6.

Obveze koje nositelj Županijskog programa u trenutku potpisivanja ovog Sporazuma preuzima su:

- koordinacija svih aktivnosti jedinica lokalne samouprave u Županiji i same Županije u sklopu provedbe Županijskog programa,
- podrška u pripremi sporazuma između Nositelja Projekta i preostalih jedinica lokalne samouprave na području provedbe konkretnog Projekta za Projekte II.i III.,
- podrška u pripremi procesa odabira izvršitelja konzultantskih usluga u okviru pred-pripremnih i pripremnih aktivnosti Županijskog programa,
- podrška JLS-ovima u Županiji u pripremi i provođenju javne rasprave iz čl. 4. ovog Sporazuma,
- pružanje JLS-ovima u Županiji svih potrebnih informacija o promjenama zakonskog i regulatornog okvira relevantnog za provedbu Županijskog programa, uvjetima financiranja Projekata iz sredstava EU, provedbi Projekata sukladno strukturnim pravilima definiranih ONP-om, te svih drugih informacija relevantnih za provedbu Projekata i Županijskog programa,
- sufinanciranje konzultantskih usluga u okviru pred-pripremnih i pripremnih aktivnosti Županijskog programa sukladno čl. 5. ovog Sporazuma,
- osiguranje tehničke i administrativne podrške svim uključenim dionicima Projekata

Članak 7.

Obveze koje svaki JLS preuzima u trenutku potpisivanja ovog Sporazuma su:

- koordinacija aktivnosti provedbe Projekta na svom području, što uključuje osiguravanje podataka potrebnih za realizaciju Projekta kao što su: grafičke podloge (npr. granice uključenih naselja, orto-foto snimke, popis kućnih brojeva i slično), podatke iz geodetske baze podataka, podatke iz središnjeg registra stanovništva, podatke iz registra poslovnih subjekata, te ostale potrebne podatke,
- imenovanje osobe odgovorne za koordinaciju aktivnosti provedbe Projekta na svom području,
- osiguranje tehničke i administrativne podrške svim uključenim dionicima Projekta na svom području.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Strane ovog Sporazuma suglasne su da će pri realizaciji Projekta i Županijskog programa s raspoloživim i povjerenim sredstvima gospodariti odgovorno i pažnjom dobrog gospodarstvenika, s istom odgovornošću i pažnjom kao prema vlastitim sredstvima i drugim dobrima.

Članak 9.

Strane ovog Sporazuma obvezuju se da će sve izmjene i dopune ovog Sporazuma sastaviti u pisanim oblicima, te se ovim Sporazumom isključuju svi prethodni dogovori, usmēni ili pisani, između

strana ovog Sporazuma u pogledu predmeta ovog Sporazuma.

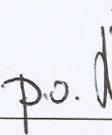
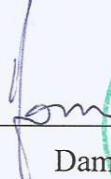
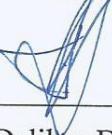
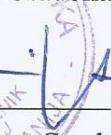
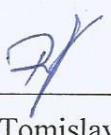
Članak 10.

U slučaju spora glede predmeta ovog Sporazuma, strane ovog Sporazuma suglasne su da će sve sporove nastojati riješiti sporazumno, no ako im to ne uspije, ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Karlovcu.

Ovaj Sporazum je pročitan i protumačen stranama ovog Sporazuma, koje prihvataju sve pravne posljedice koje iz ovog Sporazuma za njih proizlaze, te ga u znak prihvata vlastoručno potpisuju.

Članak 11.

Ovaj Sporazum je sastavljen u 23 (dvadesettri) primjerka, od kojih svaka strana ovog Sporazuma zadržava po 1 (jedan) primjerak.

<p>KARLOVAČKA ŽUPANIJA Župan P.O.  Damir Jelić, prof. </p> <p>KLASA: 010-01/17-01/322 UR. BROJ: 2133/1-05/05-17-5</p>	<p>GRAD KARLOVAC Gradonačelnik  Damir Mandić, dipl. teol. </p> <p>KLASA: 020-04/17-01/472 UR. BROJ: 2133/01-09/04-17-2</p>
<p>GRAD OGULIN Gradonačelnik  Dalibor Domitrović, ing. </p> <p>KLASA: 010-01/17-01/94 UR. BROJ: 2133/02-01/1-17-3</p>	<p>GRAD OZALJ Gradonačelnica  mr. sc. Gordana Lipšinić </p> <p>KLASA: 030-03/17-01/01 UR. BROJ: 2133/05-02-17-4</p>
<p>GRAD SLUNJ Gradonačelnik  Jure Katić </p> <p>KLASA: 402-07/17-01/03 UR. BROJ: 2133/1-17-1</p>	<p>GRAD DUGA RESA Gradonačelnik  Tomislav Boljar </p> <p>KLASA: 302-01/17-01/05 UR. BROJ: 2133/03-03/05-17-</p>

<p>OPĆINA BARILOVIĆ Načelnik općine</p> <p>Dražen Peraković</p> <p>KLASA: 302-01/17-01/02 UR. BROJ: 2133/06-01/17-03</p> 	<p>OPĆINA BOSILJEVO Načelnik općine</p> <p>Josip Kasun</p> <p>KLASA: 022 - 01 / 17 - 01 / 02 UR. BROJ: 2133 / 12 / 01 / 17 - 03</p> 
<p>OPĆINA CETINGRAD Načelnica općine</p> <p>Marina Kalić, mag. oec.</p> <p>KLASA: 022 - 05 / 17 - 01 / 02 UR. BROJ: 2133 - 07 / 17 - 01</p> 	<p>OPĆINA DRAGANIĆ Načelnik općine</p> <p>mr. sc. Stjepan Bencetić</p> <p>KLASA: 030-04/17-01/02 UR. BROJ: 2133/08-02-17-2</p> 
<p>OPĆINA GENERALSKI STOL Načelnik općine</p> <p>Alen Halar, dipl. ing.</p> <p>KLASA: 303-01/17-01/01 UR. BROJ: 2133/09-02-17-01</p> 	<p>OPĆINA JOSIPDOL Načelnik općine</p> <p>Zlatko Mihaljević</p> <p>KLASA: 010-01/17-01/01 UR. BROJ: 2133/13-01-17-02</p> 
<p>OPĆINA KAMANJE Načelnik općine</p> <p>Damir Mateljan, prof.</p> <p>KLASA: 911-01/17-01/01 UR. BROJ: 2133/22-01-17-08</p> 	<p>OPĆINA KRNJAK Načelnik općine</p> <p>Dejan Mihajlović, mag. ing.</p> <p>KLASA: 344-03/17-01/03 UR. BROJ: 51-17-01-1</p> 
<p>OPĆINA LASINJA Načelnik općine</p> <p>Željko Prigorac</p> <p>KLASA: 302 - 02 / 17 - 01 / 10 UR. BROJ: 2133 / 19 - 01 - 17 - 11</p> 	<p>OPĆINA NETRETIĆ Načelnik općine</p> <p>Marijan Peretić</p> <p>KLASA: 344-08/17-01/01 UR. BROJ: 2133/11-01-17-15</p> 

<p>OPĆINA PLAŠKI Načelnik općine  Pero Damjanović</p> <p>KLASA: 344-01/17-01/02 UR. BROJ: 2133/14-01-17-1</p>	<p>OPĆINA RAKOVICA Načelnik općine  Ivan Franjković</p> <p>KLASA: 302-02/17-01/07 UR. BROJ: 2133/16-01-17-3</p>
<p>OPĆINA RIBNIK Načelnik općine  Željko Car, prof.</p> <p>KLASA: 344-01/17-01/04 UR. BROJ: 2133/21-01-17-6</p>	<p>OPĆINA SABORSKO Načelnik općine  Marko Bićanić</p> <p>KLASA: 381-01/17-10/1 UR. BROJ: 2133/15-02-17-7</p>
<p>OPĆINA TOUÑI Načelnik općine  Ivica Sopek, dipl.ing.</p> <p>KLASA: 032-01/17-01/01 UR. BROJ: 2133/20-01-17-2</p>	<p>OPĆINA VOJNIC Načelnik općine  Nebojša Andrić, mag. ing. agr.</p> <p>KLASA: 023-05/17-01/96 UR. BROJ: 2133/17-01-17-01</p>
<p>OPĆINA ŽAKANJE Načelnik općine  Danijel Jurkăš</p> <p>KLASA: 344-08/17-01/1 UR. BROJ: 2133/18-03-17-5</p>	